



הרשות לפיתוח ירושלים
THE JERUSALEM DEVELOPMENT AUTHORITY

22 במאי 2011

י"ח אייר תשע"א

52696.DOC

הזמנה להגשת בקשות להיכלל במאגר נותני שירותים בתחומי המחקרים והסקרים

הרשות לפיתוח ירושלים (להלן: "הרל"י") מזמינה בזאת גופים שתחום עיסוקם עריכת סקרים ו/או עריכת מחקרים (להלן- "גופי מחקר וסקרים") להציע מועמדותם להיכלל במאגר הרל"י למתן שירותים בתחומי הסקרים והמחקר (להלן: "המבקשים", ו"מאגר מחקרים וסקרים", לפי העניין).

יובהר כי פנייה זו מיועדת לגופים העורכים סקרים, מחקרים או שניהם יחד.

סדרי הרישום ואופן הגשת הבקשות

רישום למאגר יעשה על ידי מילוי טופס "בקשה להצטרף למאגר נותני שירותים בתחום הסקרים והמחקרים" המופיע באתר הרל"י בכתובת - www.jda.gov.il.
על המבקשים למלא את טופס הבקשה במלואו, ולצרף את המסמכים הנדרשים על פיו, כמפורט להלן.

את טופס הבקשה, חתום על ידי המבקש, בצירוף המסמכים הנדרשים, יש לשלוח בדואר למשרדי הרל"י, לידי הגב' מיכל תילא-כהן, בכתובת כיכר ספרא 2 ירושלים.
על גבי המעטפה יש לציין "הרשות לפיתוח ירושלים – מאגר מחקרים וסקרים".
את הבקשה יש להגיש עד ליום 12.6.11 בשעה (בשעה 13:00 (להלן: "המועד האחרון להגשה").
מבלי לגרוע מהמועד האחרון להגשה, יובהר כי הרל"י רשאית להוסיף גופים נוספים למאגר גם לאחר המועד האחרון להגשה, מעת לעת ועל פי שיקול דעתה, ובמקרה כזה תמשיך הרל"י לפרסם הזמנה זו באתר האינטרנט.

תנאי סף לרישום במאגר מחקרים וסקרים

1. ניסיון של 10 שנים לפחות של אחד משלושת עובדיו הבכירים של המבקש בתחומי עריכת סקרים או מחקרים או שניהם יחד.
2. העסקת חמישה עובדים קבועים לפחות בתחומי המחקרים, הסקרים או שניהם יחד.
3. רישיונות לעיסוק במקצוע, הנדרשים על פי חוק (כל מבקש ביחס לתחומים הרלוונטיים לגבי עיסוקו).
4. אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
5. ביצוע שני פרויקטים לפחות במהלך השנתיים האחרונות עבור לקוח מהמגזר הציבורי, או ביצוע ארבעה פרויקטים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות עבור לקוח מהמגזר

אודי בן דוד



הרשות לפיתוח ירושלים

THE JERUSALEM DEVELOPMENT AUTHORITY

הציבורי, בתחומי המחקר או הסקרים. לעניין זה, "לקוח מהמגזר הציבורי" - משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, תאגיד סטטוטורי, רשות מקומית (עירייה, מועצה מקומית, מועצה איזורית), תאגיד עירוני או לקוח בינלאומי העוסק בתחום הציבורי במקום מושבו.

6. רשימת ממליצים הכוללת 3 המלצות לפחות, כאשר לקוח אחד לפחות הינו מהמגזר הציבורי.

מסמכים נדרשים לצירוף לבקשה

המבקשים נדרשים לצרף לטופס הבקשה את המסמכים הבאים:

1. פרופיל הגוף המבקש
2. פירוט עובדי החברה הבכירים – שמותיהם, תפקידם בחברה וניסיונם בעבודות סקרים ומחקרים.
3. פירוט עבודות קודמות נבחרות של הגוף המבקש עבור המגזר הציבורי - לא פחות משלוש עבודות, לרבות תיאור של שני פרויקטים לפחות (כולל קבצים) שבוצעו בשנתיים האחרונות או שמבוצעים בימים אלו עבור המגזר הציבורי, או ארבעה פרויקטים שבוצעו עבור המגזר הציבורי בחמש השנים האחרונות.
4. אישור רואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות.
5. תעודת עוסק מורשה.
6. רשימת ממליצים הכוללת פרטי 3 לקוחות ממליצים לפחות.
7. רשימת לקוחות נבחרים עבורם בוצעו עבודות בעבר, בדגש על המגזר הציבורי.

צירוף למאגר מחקרים וסקרים

צוות מקצועי של הרל"י (להלן: "הצוות המקצועי"), יבדוק ויסווג את המבקשים לתחום הרלוונטי לעיסוקם, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם. יצוין כי בחינת המועמדים תתבצע על פי מספר קריטריונים, ביניהם יכולות המבקש, השכלה וניסיון של עובדיו הבכירים, עבודות קודמות שבוצעו על ידי המבקש ושביעות רצון של הרל"י ו/או גופים אחרים משירותים קודמים שניתנו, אם ניתנו, על ידי המבקש.

מובהר כי לעניין זה, יהא הצוות המקצועי רשאי לפנות לכל גוף שקיבל ו/או מקבל שירותים מהמבקש, ולפנות לממליצים שפרטיהם צורפו על ידי המבקש בטופס הבקשה, לצורך קבלת המלצות.

הצוות המקצועי יבחן כל בקשה לגופה בהתבסס בין היתר, על הקריטריונים שפורטו לעיל, ויחליט באם לצרף את המבקש למאגר המתכננים. מובהר כי לצוות המקצועי קיים שיקול דעת מוחלט



הרשות לפיתוח ירושלים

THE JERUSALEM DEVELOPMENT AUTHORITY

ובלעדי, האם להוסיף מבקש למאגר המתכננים, והמבקש מוותר בזאת על כל טענה באשר להחלטות הצוות המקצועי כאמור.