



הרשות לפיתוח ירושלים

THE JERUSALEM DEVELOPMENT AUTHORITY

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 13/23

**למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות
התקשוב (מחשוב ותקשורת) ברשות לפיתוח ירושלים**

אוגוסט 2023

מסמך א'

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז (הכולל בין היתר את פרטי המציע ואיש קשר מטעמו);
- מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה;
- מסמך א'(3) – תצהיר להוכחת ניסיון המציע;
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
- מסמך א'(5) – אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז;
- מסמך א'(6) – אישור רו"ח בדבר מחזור כספי;
- מסמך א'(7) – מפרט השירותים;
- מסמך א'(8) – טופס ההצעה הכספית.

מסמך ב' – הסכם

- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (מסמכי ההצעה הזוכה);
- נספח ב' – התמורה (הצעת המחיר של הספק);
- נספח ג' – מפרט השירותים (כפי שיעודכן מעת לעת ע"י הרשות);
- נספח ד' – נספח ביטוח ונוסח אישור על עריכת ביטוחים;
- נספח ה' – התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים;
- נספח ו' – הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף.

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 13/23

כללי

1. הרשות לפיתוח ירושלים (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן להציע הצעות למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות התקשוב (מחשוב ותקשורת) של הרשות, במשרדיה ובאתרים נוספים המנוהלים על ידה, הכל בהתאם לתנאים אשר יפורטו להלן ובהסכם ההתקשרות המצורף להזמנה זו.
2. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "ההסכם" ו/או "ההתקשרות"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך ב'.
3. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של הרשות בכתובת: www.jda.co.il (תחת הלשונית: "מכרזים") ו/או לעיין בהם במשרדי הרשות, ככר ספרא 2 ירושלים בתיאום מראש (להלן: "משרדי הרשות").
4. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם (בעצמו או באמצעות מי מטעמו) ללא תשלום, בהתאם להוראות סעיף 19 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה. רק מציע שנרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו למכרז. רישום במועד וכאמור למכרז הינו חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
5. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

לוח זמנים

6. לוח הזמנים להגשת הצעות יהיה כדלקמן:

פעילות	תאריך
מועד אחרון לרישום וקבלת חוברת המכרז	5.9.2023 עד השעה 14:00
מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	19.9.2023 עד השעה 14:00
מועד אחרון להגשת הצעות	3.10.2023 עד השעה 14:00

עיקרי התקשרות

7. הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כלליים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמך ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.
8. אין באמור להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז כדי לגרוע מחובת המציע לבחון ולבדוק בעצמו ובאמצעות אנשי מקצוע מטעמו את הנתונים המובאים במסמכי המכרז, ולא תישמע כל טענה מצד מציע בדבר אי התאמה, חוסר דיוק, מחסור בפרטים, טעות והטעיה וכיוצ"ב.

9. המזמינה מבקשת להתקשר עם ספק מומחה בתחום המחשוב, המתמחה, בין היתר, בכל השירותים המפורטים במפרט השירותים – **מסמך א'(7)**, עבור מכלול הנושאים ושטחי הפעילות המצויים בתחומי אחריותה של המזמינה.

10. לספק לא תהיה בלעדיות לגבי הנושאים שהינם נושא המכרז וההתקשרות. המזמינה תהא רשאית על-פי שיקול-דעתה הבלעדי להתקשר עם כל גורם אחר, לצורך מתן השירותים באופן עצמאי.

השירותים יסופקו למזמינה, בין היתר, באמצעות איש תמיכה טכנית מטעם המציע, אשר פרטיו יימסרו במסגרת **מסמך א'(3)** – תצהיר להוכחת ניסיון המציע, וינוקדו במסגרת ניקוד האיכות של ההצעה. על איש התמיכה הטכנית המוצע להיות עובד המציע (מתקיימים יחסי עובד-מעסיק), ולא תתאפשר הצגה של קבלן-משנה, פריילנס וכיוצ"ב.

11. הזוכה יידרש להעניק למזמינה בהתאם לצרכיה והנחיותיה, בין היתר, את השירותים המפורטים במפרט השירותים (**מסמך א'(7)**).

12. לשם ההערכה בלבד ומבלי לגרוע מהוראות מסמכי המכרז על נספחיהם, המזמינה מעריכה את היקף השירותים הנדרשים בהיקף של כ-60 שעות חודשיות אשר יינתנו פיזית באתרי הרשות וכן בהיקף של כ-20 שעות חודשיות עבור תמיכה מרחוק, כמפורט במפרט השירותים (**מסמך א'(7)**).

13. תמורת מתן השירותים בפועל לשביעות רצון המזמינה ובהתאם להוראות ההסכם, תשולם לזוכה תמורה חודשית קבועה עבור מתן השירותים, בהתאם להצעת המחיר שאושרה במסגרת המכרז (**נספח ג'**), ובכפוף למנגנון ההתחשבות התקופתית הקבוע במסגרת ההסכם (**מסמך ב'**), למקרים בהם התשומות הנדרשות מהזוכה יהיו גבוהות או נמוכות מהממוצע השנתי הקבוע במסגרת ההסכם (**מסמך ב'**).

14. תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה של 24 חודשים עם אופציה להארכת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ו/או כל אחת מהן, עד לתקופת הארכה מצטברת שלא תעלה על 36 חודשים (סה"כ 60 חודשים), בתנאים זהים או בשינויים המחויבים, לדעת המזמינה, בהיקף השירותים. אין באמור כדי לחייב את המזמינה בכל אופן שהוא לממש את האופציה ו/או להאריך את תקופת ההתקשרות.

15. השירותים יסופקו בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות על נספחיו (**מסמך ב'**), מפרט השירותים (**מסמך א'(7)**) וההוראות הפרטניות שיינתנו לזוכה על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה.

16. הזוכה במכרז יידרש לזמינות מלאה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בהתאם להנחיית המזמינה. השירותים יינתנו על ידי הזוכה בעצמו, על בסיס כח האדם, הכלים והציוד שברשותו.

17. יובהר כי אין במפרט השירותים (**מסמך א'(7)**) כדי להגביל את תכולת השירותים אותה רשאית המזמינה להזמין מהזוכה.

18. הזוכה במכרז יידרש לעמוד, בין היתר, בתנאים והדרישות המופיעים בהסכם ההתקשרות (**מסמך ב'**), וזאת תוך 30 ימי עסקים מיום ההודעה על זכייתם במכרז.

19. מובהר בזאת כי המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה/ים במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת

הצעתו למכרז וכיוצ"ב. כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף השירותים על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, הכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

תנאי סף להשתתפות במכרז

20. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

- 20.1. המציע הינו עוסק (יחיד או תאגיד) כהגדרתו בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975;
- 20.2. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2018, סיפק המציע שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה למערכות תקשוב (מחשוב ותקשורת גם יחד) עבור שני לקוחות שונים לפחות, אשר כל אחת מהן הכילה 25 תחנות קצה לפחות, לרבות אספקת ציוד מחשוב (חומרה ותוכנה) לכל אחד מהלקוחות, זאת למשך 24 חודשים רצופים לפחות;
- מובהר כי לא ניתן להוכיח עמידה בתנאי סעיף זה באמצעות צירוף מספר לקוחות קטנים (פחות מ- 25 תחנות קצה), ועל המציע להציג לפחות שני לקוחות אשר מערכות התקשוב של כל אחד מהם מכילה 25 תחנות קצה ומעלה.
- 20.3. המציע הינו בעל משרד הפועל בתחומה המוניציפלי של העיר ירושלים החל מיום 1.1.2023 לכל המאוחר, העוסק במתן השירותים נשוא מכרז זה. לצורך סעיף זה, "משרד" – לרבות סניף הפועל בירושלים;
- 20.4. המציע מעסיק (יחסי עובד-מעסיק) לכל הפחות חמישה (5) עובדים המתמחים במתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה למערכות תקשוב באתר הלקוח ומרחוק;
- 20.5. **איש התמיכה הטכנית** המוצע מטעם המציע הינו המציע או עובד המציע (מתקיימים יחסי עובד – מעסיק);
- מובהר כי אין מניעה להציג במענה לסעיף זה עובד שהוצג במסגרת סעיף 20.4 לעיל, ככל שהינו עומד בתנאי הסף.
- 20.6. למציע מחזור כספי שנתי מפעילות שוטפת (לא כולל מכירת מקרקעין ולא כולל מע"מ), של 500,000 ש"ח (חמש מאות אלף שקלים חדשים), בכל אחת מהשנים 2019, 2020 ו- 2021;
- 20.7. המציע נרשם למכרז במועד הקבוע בסעיף 6 לעיל, וקיבל את מסמכי המכרז;
- 20.8. למציע אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

רישום למכרז וקבלת חוברת מכרז

21. המעוניינים להשתתף במכרז, יירשמו באמצעות שליחת טופס רישום למכרז (**מסמך א'1**), הכולל את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות המלאים עמם כשהוא מלא וחתום, לדוא"ל:

Bid@jda.gov.il, זאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. קובץ המכרז המלא יישלח לנרשמים בדוא"ל חוזר. מציע שלא יירשם למכרז כנדרש ובמועד לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

פרטי ההצעה

22. כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המציע בלבד, אלא אם הותר אחרת במכרז זה במפורש.
23. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תכלול ההצעה את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לסעיף 37 להלן.
24. **באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של הרשות, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.**
25. הרשות תפעל בהתאם להוראות סעיף 53 להלן ביחס לכל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי מציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת.
26. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת הרשות לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

הבהרות ושינויים

27. שאלות הבהרה על ידי מציעים שנרשמו למכרז בלבד, תוגשנה בכתב בדוא"ל Bid@jda.gov.il, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. תשובות לשאלות ההבהרה תופצנה לכל משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז במועד כאמור בסעיף 21 לעיל, בכתב, לרבות בדוא"ל ובאתר האינטרנט של הרשות ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
28. שאלות הבהרה תתקבלנה רק ממציע אשר נרשם למכרז כאמור בסעיף 21 לעיל.
29. שאלות ההבהרה תוגשנה בקובץ Word, **בהתאם לטבלה שלהלן בלבד** ובסדר כרונולוגי בהתאם להופעת הסעיפים במסמכי המכרז. הרשות שומרת על זכותה להתעלם משאלות אשר יוגשו שלא בהתאם לאמור:

מס'	הפנייה מדויקת (שם המסמך ומספר סעיף)	שאלה	מענה
			- לא למילוי ע"י המציע-

30. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את הרשות.

31. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
32. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי הרשות, יחייבו את הרשות.
33. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
34. למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע הרשות את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה הרשות.
35. אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז, או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה הרשות כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.
36. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותו חלק כאילו צומצם במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שההוראה ו/או יתר הוראות המכרז יוסיפו לעמוד בתוקפן.

מסמכי ההצעה

37. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:
- 37.1 כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על ידי הרשות);
- 37.2 לעניין חתימה על מסמכי המכרז יובהר, כדלקמן:
- 37.2.1 אין חובה לחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.
- 37.2.2 אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם (מסמך ב') ובנספחיו, ואולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימת הספק.
- 37.2.3 יש לחתום ולמלא את מסמכים א' (1) – א' (8) וככל שנדרש אימות – לאמת כדין.

- 37.2.4. יש לחתום על הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה ככל שהופצו על ידי הרשות, במקום המיועד לכך.
- 37.3. טופס הגשת הצעה – מסמך א'(2) ;
- 37.4. תצהיר להוכחת ניסיון המציע – מסמך א'(3) ;
- 37.5. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- מסמך א'(4) ;
- 37.6. אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז – מסמך א'(5) ;
- 37.7. אישור רו"ח בדבר מחזור כספי – מסמך א'(6) ;
- 37.8. מפרט שירותים – מסמך א'(7) ;
- 37.9. טופס ההצעה הכספית - במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 41.2 להלן – מסמך א'(8) ;
- 37.10. הסכם ההתקשרות מסמך ב' – כשהוא חתום בסופו כדון. מובהר כי אין צורך למלא או לחתום על נספחי ההסכם ;
- 37.11. פרופיל המציע ;
- 37.12. קו"ח מפורטים של איש התמיכה הטכנית המוצע למתן השירותים למזמינה בפועל ;
- 37.13. העתק תעודת התאגדות או תעודת רישום של המציע מהמרשם הרלוונטי ;
- 37.14. אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
38. למען הסדר הטוב יובהר, כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף בהצעה זו. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגיש מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של הרשות רשאית, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את ההצעה או לבקש את השלמת המסמכים החסרים.
- הגשת ההצעה**
39. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 37 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים שבמשרדי הרשות, ככר ספרא 2 ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 6 לעיל.
40. הכניס המציע לתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, הודעה בדבר ביטול הצעתו שהוגשה למכרז ו/או הצעה מתוקנת המבטלת מפורשות את הצעתו הקודמת במכרז, יראו את ההצעה הקודמת כבטלה. מובהר, כי בכל מקרה בו לא תימצא הודעת ביטול ו/או הצעה מתוקנת בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות, תחייב ההצעה הקודמת את המציע לכל משך תקופת ההצעה, ללא זכות חזרה כאמור לעיל.
41. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין - "מכרז מס' 13/23" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא :

- 41.1. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, אך למעט ההצעה הכספית. על המעטפה יצוין - "מכרז מס' 13/23 – מעטפה מס' 1".
- 41.2. מעטפה שנייה אשר תכיל את ההצעה הכספית בלבד (מסמך א'8), ועליה יצוין "מכרז מס' 13/23 – מעטפה מס' 2".
42. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על-פי שיקול דעתה, בהודעה למציעים אשר נרשמו למכרז במועד.
43. ההצעה הכספית תכלול את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות המציע בכדי לספק את השירותים המבוקשים במלואם. מובהר למען הסר ספק כי המחירים המוצעים במסגרת ההצעה הכספית כוללים כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי, למעט מע"מ.
44. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המציע מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-120 יום לאחר מועד סגירת המכרז. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד אשר ייקבע על ידה.
45. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, הבין את תהליך מתן השירותים וכן כי בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז על פי דין.
46. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
47. מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה-חשבון ותצהיר מאומת כדין, שלפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.
48. מובהר כי הרשות תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

בחינת ההצעות ותיקון

49. בחינת ההצעות לבחירת ההצעה הזוכה, תיעשה על ידי הרשות באמצעות ועדת המכרזים של הרשות. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.
50. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי הוועדה וידורגו על ידה.
51. מבלי לפגוע באמור לעיל, הוועדה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, לפי קווים מנחים שתקבע הוועדה בדבר היקף התיקונים שיותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

52. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של הוועדה כדי לחייב את הוועדה לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

53. לגבי כל מקרה של שינוי, הוספה, מחיקה ו/או כל הסתייגות שיעשה המציע במסמכי המכרז תהיה הוועדה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

53.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

53.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;

53.3. לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יעשה בהתאם לדרישת הוועדה, רשאית הוועדה לפסול את הצעתו;

53.4. לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

54. המציעים מסכימים בזאת כי הוועדה תהא רשאית לתקן כל טעות סופר/טעות חשבונית שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם, הן באופן נקודתי והן באופן החישוב הכללי של ההצעה ולא תישמע כל טענה לעניין זה.

55. הוועדה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על-פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

56. בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הוועדה להיפגש עם נציגי המציע, ולדרוש פרטים נוספים לגבי ההצעה, הכול לפי שיקול-דעתה.

אמות מידה לבחינת ההצעות

57. בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על-פי המשקלות הבאים, תוך שקלול רכיבים איכותיים וכמותיים, וזאת מבלי לגרוע מסמכות הוועדה לשנות את המשקלות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך:

57.1. **איכות ההצעה** - משקל יחסי של 70% יינתן לאיכות ההצעה, אשר תיקבע על בסיס הקריטריונים שבטבלה דלהלן:

מס' הניקוד המרבי	הקריטריון	מס'
20	<p>יבחן ניסיון המציע במתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות תקשוב, בהתאם לדרישות תנאי הסף שבסעיף 20.2 לעיל, בין היתר על פי אמות המידה הבאות:</p> <p>סוגי השירותים שסופקו לכל לקוח, מספר תחנות הקצה אצל כל לקוח וכיוצ"ב.</p> <p>כל לקוח נוסף מעבר לנדרש על פי תנאי הסף ינוקד באופן הבא:</p> <p>לכל לקוח נוסף – עד 4 נקודות.</p> <p>ניתן להציג עד 5 לקוחות נוספים.</p>	(1) ניסיון קודם של המציע
20	<p>יבחן ניסיון איש התמיכה הטכנית המוצע מטעם המציע אשר עתיד להיות מוצב באופן קבוע במשרדי הרשות כמפורט במפרט השירותים (מסמך א(7)), בין היתר על פי אמות המידה הבאות:</p> <p>מספר הלקוחות, מספר תחנות הקצה אצל כל לקוח, טיב השירותים שסופקו לכל לקוח, מספר שנות ניסיון במתן שירותים בעלי אופי דומה לשירותים נשוא המכרז דנן (דהיינו: מתן שירותי תמיכה למערכות תקשוב), תעודות ו/או הסמכות רלוונטיות בתחום התקשוב וכיוצ"ב.</p>	(2) ניסיון קודם של איש התמיכה הטכנית המוצע
40	<p>המציעים יזמנו לראיון אישי במסגרתו יידרשו להציג, בין היתר, את הנושאים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> הצגת המציע ואיש התמיכה הטכנית המוצע, לרבות: פרופיל החברה, קורות החיים של איש התמיכה המוצע, תיאור ניסיון רלוונטי וכיוצ"ב. תיאור מתודולוגיית העבודה המוצעת לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. המציע יחד עם איש התמיכה הטכנית המוצע יהיו מחויבים בהגעה לראיון שייערך במשרדי הרשות, כמפורט 58.2.2 להלן. <p>הניקוד יוענק, בין היתר, על-פי התרשמות הרשות מהמציע ואיש התמיכה הטכנית המוצע, ומהתאמתם לרשות ופעילותה ולשירותים הנדרשים על ידה.</p>	(3) ראיון
20	<p>הרשות תפנה לשני אנשי קשר מטעם לקוחות שונים בהתאם לבחירתה, מתוך אנשי הקשר המפורטים במסמך א'(3). אנשי הקשר יישאלו מספר שאלות זהות, ככל הניתן, אודות</p>	(4) המלצות

	<p>השירותים שסיפק המציע ללקוח (למשל: שביעות רצון מהשירותים שסופקו, עמידה בלוחות זמנים, זמינות, הבנה מעמיקה של צרכי הלקוח, ביצועי המציע וכיוצ"ב).</p> <p>כל המלצה תנוקד ב-10 נקודות, לכל היותר.</p> <p>על המציעים מוטלת האחריות לוודא מול אנשי הקשר את זמינותם לצורך מתן מענה לרשות, בעת הצורך.</p> <p>בנוסף, במידה ובאנשי הקשר/לקוחות המציע צוינה המזמינה – הפנייה תיערך לגורם במזמינה אשר ניהל/עבד מול המציע.</p> <p>במקרה בו, לאחר שלושה ניסיונות יצירת הקשר עם איש קשר מסוים לא צלחה, הרשות תהא רשאית לנקד בציון 0 את המלצת אותו לקוח או לחלופין ליצור קשר עם איש קשר נוסף, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.</p>	
100	סה"כ ניקוד איכות ההצעה	

- אין מניעה להציג בשלב ניקוד האיכות גם פרויקטים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף.

57.2. ההצעה הכספית - משקל יחסי 30% יינתן להצעה הכספית.

על אף האמור, רשאית הרשות להביא בחשבון כל שיקול נוסף או אחר שתמצא לנכון.

הליכי בחינת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז

58. בחינת ההצעה תתבצע על פי השלבים המפורטים להלן:

58.1. שלב א' – בדיקת זהות המציע ועמידה בתנאי סף:

58.1.1. בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי-הסף – בשלב זה ייבדקו המסמכים שהוגשו

על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

58.1.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית הוועדה,

מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית הרשות להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

58.2. שלב ב' – איכות ההצעה – 70%

58.2.1. תיבדק איכות ההצעה של המציעים, אשר עברו את שלב א' לעיל. בשלב זה ייבחנו, בין היתר, מסמכי ההצעה, כאשר בתום שלב זה ינוקדו ההצעות בהתאם לקריטריונים המופיעים בסעיף 57.1 לעיל.

58.2.2. **בשלב זה הרשות תזמן את המציעים לראיון במשרדה**, לשם הצגת ההצעה ולשם התרשמות אישית מניסיונם והתאמתם לצרכי הרשות, כמפורט בטבלה דלעיל. לא התייצב מציע, לרבות מי מחברי הצוות המוצעים, לראיון בהתאם להנחיות הרשות, רשאית הרשות לפסול את ההצעה, זאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה על פי מסמכי המכרז.

58.2.3. ציון האיכות המינימאלי הינו 80% (מתוך הציון המלא לחלק זה). מציע שיקבל ציון איכות נמוך מ-80% לשלב זה, יפסל ולא יעבור לשלב הבא.

58.2.4. מקום בו לא התקבלו, לכל הפחות, שתי הצעות העוברות את ציון הסף לאיכות של 80%, שומרת הרשות על זכותה לאפשר להצעות שציון הסף לאיכות שלהן מעל ל-70%, להתמודד ולעבור לשלב הבא.

58.3. שלב ג' – בחינת ההצעה הכספית – 30%

58.3.1. הרשות תפתח את מעטפת ההצעה הכספית של המציעים אשר עברו את שלב ב' לעיל.

58.3.2. ההצעת המחיר הנמוכה ביותר, בהתאם לנוסחת החישוב הקבועה בטופס הצעת המחיר – **מסמך א' (8)**, תקבל את הניקוד הגבוה ביותר לחלק זה. יתר ההצעות ידורגו באופן יחסי, בהתאם ליחס שבין כל הצעה לבין ההצעה הנמוכה ביותר, בהתאם למפורט לעיל.

58.3.3. יובהר כי המחיר המינימלי הינו כמפורט בנספח הצעת המחיר, בתוספת מע"מ כחוק (להלן: "מחיר המינימום"). הצעה שתנקוב בסכום נמוך ממחיר המינימום – תיפסל.

58.3.4. לא מילא המציע אחד מסעיפי ההצעה הכספית (לרבות מקרה בו לא מילא כנדרש), תהיה הרשות רשאית לראות את הרכיב החסר כאילו מולא בו 0% הנחה (מחיר מקסימאלי), זאת מבלי לגרוע מזכותה לפעול על פי כל דין, לרבות באמצעות פסילת ההצעה.

58.3.5. הוועדה (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעותם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות על-מנת לבחון את המציע ואת הצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

בחירת ההצעה הזוכה

59. הזוכה במכרז ייבחר על-פי הניקוד המצרפי הגבוה ביותר של ציון האיכות (70%) וציון ההצעה הכספית (30%). על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.
60. לאחר זכיית המציע במכרז, תצורף ההצעה הכספית של הזוכה כשהיא מלאה וחתומה להסכם ההתקשרות (מסמך ב') כנספח התמורה.
61. הרשות רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה/ים, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.
62. החלטת הרשות להתקשר עם מציע לצורך מתן השירותים, כולם או חלקם, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות. הודעת הזכייה לא תחייב את הרשות, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב למתן השירותים לשביעות רצונה של הרשות, בנוסח ההסכם המצורף כמסמך ב'. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין הרשות ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי הרשות ו/או כלפי ועדת המכרזים.
63. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 120 ימים נוספים לאחר ההודעה לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא.
64. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיריה ביחס למהות השירותים.
65. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה הרשות רשאית, אך לא חייבת, לקבוע את קבוצת המציעים הסופית, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). במסגרת ההליך, יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.
66. מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות של המציע) שאין ביכולתו לספק את השירותים הנדרשים לשביעות רצונה המלאה.
67. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי

הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

68. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, וזאת בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.

69. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.

70. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לערוך הליך תחרותי נוסף ו/או לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

71. **ועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני במכרז**, אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את שירותיו ו/או להתחיל בהם, וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה ברשות. מובהר כי הפעלת ההתקשרות עם הכשיר השני תבטל את זכותו לתשלום חד-פעמי, כהגדרתו בהזמנה זו.

72. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא רשאית הרשות לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע שזכה, החל בתאריך שייקבע על ידי הרשות בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין.

73. בוטלה הזכייה במכרז, זכאית הרשות לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה, וכן זכאית למסור את מתן השירותים נשוא המכרז למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע הזוכה את הרשות על כל הפסד שיגרם לה בגין כך. מובהר כי לא תהא הרשות חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם כל מציע אחר.

74. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עמו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.

75. ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו ו/או לפרסם מכרז נוסף לשירותים זהים ו/או דומים, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים או הזוכים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.

76. מובהר בזאת, כי אין הרשות מחויבת למסור לזוכה את אספקת מלוא השירותים בפעם אחת. הרשות תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, למסור לזוכה את אספקת השירותים בחלקים ו/או בשלבים, ככל שתמסור. אין באמור כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי סעיף 75 לעיל.

77. הרשות תהא רשאית לנהל עם הזוכה במכרז משא-ומתן לשירותים נוספים, אשר אינם מפורטים בתכולת השירותים, זאת על בסיס מחירי ההצעה הכספית והוראות הסכם ההתקשרות – מסמך ב'.
78. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין השירותים שסיפק בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט, ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי הרשות בגין האמור, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות לרבות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.
79. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת הרשות בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את מתן השירותים (ככל שהחל בכך) ולהעביר ו/או להחזיר לרשות את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריז בית המשפט באופן מסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

80. על הזוכה לעמוד בכל הדרישות והתנאים המקדימים המפורטים בהסכם (מסמך ב'), וזאת לא יאוחר מ- 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה, ובכלל זאת:

- 80.1. הגשת טופס אישור קיומי ביטוח למתן השירותים, כמפורט בהסכם.
 - 80.2. הגשת התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים, כמפורט בהסכם.
 - 80.3. חתימה על כל מסמך בהתאם להנחיות הרשות.
81. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית הרשות לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי הרשות בהודעתה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והוא לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין ו/או הסכם.

גילוי מידע במכרז

82. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית הוועדה (או מי מטעמה) על-פי שיקול דעתה לבחון פרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע ובמסגרת הליך מתן הניקוד לאיכות המציע.
83. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון, רשאית הוועדה שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדה ו/או לרשות, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
84. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לרשות כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית הרשות לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה לרשות כתוצאה מההפרה.

85. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי הרשות.

86. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, ככל שתידרש הרשות לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור למכרז ו/או בקשר לבקשת עיון במסמכי המכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של הרשות, בבחינת סוד מסחרי.

87. עיון ו/או צילום במסמכי ההצעה הזוכה ויתר מסמכי המכרז והליכיו, או כל חלק מהם, ייעשה בכפוף לתשלום מראש של 500 ש"ח (בתוספת מע"מ).

88. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה הרשות כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא הרשות רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

89. המציע חייב לעדכן את הוועדה בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, ככל שיחול, במידע שמסר לוועדה או לרשות, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת הוועדה בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

אחריות

90. הרשות אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות ככל שהמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

91. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

סודיות

92. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי הרשות בקשר או לצורך המכרז ומתן השירותים על-פיו.

93. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא, אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב.

94. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות הרשות בנוגע לשמירת סודיות.

95. כל מסמכי המכרז הנם רכוש הרשות והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהרשות כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי הרשות.

הדין החל

96. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

97. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין הנוגע למכרז על נספחיו נתונה לבתי-המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

98. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין והוראות מסמכי המכרז והמציעים ייחשבו, לכל דבר ועניין, כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך הכנת והגשת הצעותיהם ולצורך השתתפותם במכרז.

99. בחתימתו על גבי מסמך א' (2), מאשר המציע כי קיבל ו/או מצויים בידי כל מסמכי המכרז על נספחיהם, קרא אותם והבין את תוכנם וכי הוא מקבל על עצמו את כל התנאים וההתחייבויות על פיהם.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
038 – יועצים
098 – תחזוקת ציוד ורשתות תקשורת
101 – תקשורת
103 – שירותי חומרה ו/או תוכנה

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
**** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.**
**** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.**
***** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.**
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

לכבוד

הרשות לפיתוח ירושלים

א.ג.נ.,

הואיל: והנני משתתף במכרז 13/23 של הרשות לפיתוח ירושלים (להלן: "המזמינה") למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות התקשוב (מחשוב ותקשורת) ברשות לפיתוח ירושלים (להלן: "השירותים");

והואיל: והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, או ההשתתפות במכרז אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של המזמינה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על-ידי, או הוגש למזמינה בקשר עם השירותים, ולרבות מידע סודי של המזמינה, עובדיה, ספקיה וכל הקשורים עמה ומידע של צדדים שלישיים (להלן: "מידע סודי");

והואיל: והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים למזמינה ו/או לצדדים שלישיים.

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי-מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור למידע הסודי ולמתן השירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן: "פירוט העבודות"), והכל לתקופה בלתי-מוגבלת.
3. האמור בסעיפים 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מוחיב על-פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת המזמינה לגילוי, מראש בכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת המזמינה ולצורך מתן השירותים.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על-פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על-מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע למידע הסודי ולמתן השירותים. בכלל זה, הנני מתחייב לספק את השירותים בהתאם לדרישות כל דין, לרבות בנוגע לשמירה על פרטיות וסודיות מידע ולאבטחת מידע, לרבות בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ולתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
6. הנני מתחייב להחזיר למזמינה ולחזקתה כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר שקיבלתי מכס, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן מתן השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני

- מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי, אלא אם קיים חיוב כאמור על פי דין.
7. הנני מתחייב כי השימוש שייעשה על-ידי במידע יהיה לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.
8. מובהר כי המזמינה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו על-ידי מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
10. הנני מוותר על כל זכות קניין רוחני, לרבות זכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ומדגמים בקשר לעבודות ושירותים שיסופקו למזמינה במסגרת מכרז זה.
11. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין מתן השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולשותפי וקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לספק ו/או לגופים קשורים בי ובספק עניין אישי בו.
12. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל-פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על-פי כתב זה.
13. הנני מתחייב להחתים כל גורם ו/או מועסק על-ידי בקשר למתן השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור, אף אם לא נחתמה.
14. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי על-פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
15. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על-פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ו' - הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף

שם הספק: _____

מספר ת.ז.ח.פ.: _____

תאריך: _____

לכבוד

הרשות לפיתוח ירושלים (להלן: "הרשות")

א.ג.נ.,

1. הריני לאשר בזאת כי בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו- 1975 (להלן – החוק), מועד הדיווח החל עלי בעסקאות המדווחות על ידי לרשויות מע"מ, הינו אך ורק בעת קבלת התמורה (בסיס מזומן) מהסיבה הבאה (נא סמן X במשבצת המתאימה):

הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת ה' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973;

הנני נותן שירותים שמנהל את ספריו בהתאם לתוספת י"א להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973 ומחזור עסקאותיי אינו עולה על 15 מיליון שקלים חדשים בשנה;

הנני עוסק שמכרתי נכס וחל עלי האמור בסעיף 2(ד) לתוספת א' להוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973; (יצרנים שמחזור עסקאותיהם אינו עולה על 1,950,000 שקלים חדשים ובעסקם לא יותר מ- 6 מועסקים);

הנני עוסק שביצע עסקה שמועד החיוב בגינה הינו בהתאם לסעיף 28 לחוק (מקרקעין ובניה), כאשר מועד החיוב במס לפי סעיף 28 טרם הגיע, אך הנני מדווח על מקדמות שקיבלתי בגין העסקה מתוקף סעיף 29 לחוק;

הנני מדווח על בסיס מזומן מכל סיבה אחרת. נא פרט את הסיבה

2. הריני מתחייב להגיש לרשות הודעת חיוב, חשבון עסקה או מסמך אחר לדרישת הסכום המגיע לי, ולהמציא לרשות חשבונית מס מיד עם קבלת התשלום.

3. ידוע לי שהאחריות הראשונית והבלעדית לאמור לעיל, מוטלת עלי, ואין בקבלת מסמך זה על ידכם, משום אישורכם לאמור בו.

4. הריני מתחייב להודיעכם על כל שינוי שיחול בעתיד בהתייחס לבסיס הדיווח כאמור.

תאריך	שם מלא של החותם בשם הספק	חתימה וחותמת הספק