



מכרז פומבי מס' 9/26

הזמנה להציע הצעות

**למתן שירותי אספקה, התקנה, אינטגרציה
ותפעול של מערכות הקרנה על חומות העיר
העתיקה בירושלים**

מאי 2026

מסמך א'

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז ;
- מסמך א'(2) – טופס הגשת הצעה ;
- מסמך א'(3) – תצהיר להוכחת ניסיון המציע ;
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ;
- מסמך א'(5) – אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז ;
- מסמך א'(6) – אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף שבסעיף 13.5 להזמנה ;
- מסמך א'(7) – טופס ההצעה הכספית ;
- מסמך א'(8) – מפרט טכני.
- מסמך א'(8)(1) – טופס דרישות חובה ביחס לציוד המוצע ופירוט בדבר ציוד המציע (מצורף בנפרד כקובץ excel).

מסמך ב' – הסכם (לא מצורף)

- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם (אינו מצורף) ;
- נספח ב' – התמורה (ההצעה הכספית של הספק) ;
- נספח ג' – מפרט טכני ;
- נספח ד' – נספח ביטוח ונוסח אישור על עריכת ביטוחים ;
- נספח ה' – נוסח הערביות ;
- נספח ו' – התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים ;
- נספח ז' – הצהרה בדבר העדר תביעות ;
- נספח ח' – טופס הצהרת מדווח על בסיס מזומן לצרכי מס ערך מוסף.

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 9/26

כללי

1. הרשות לפיתוח ירושלים (להלן: "הרשות"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות להתקשרות בהסכם עמה, למתן שירותי אספקה, התקנה, אינטגרציה ותפעול של מערכת הקרנה (Video Mapping) על חומות העיר העתיקה בירושלים, הכל בהתאם לתנאים אשר יפורטו במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. את מסמכי ההזמנה (ללא הנספחים) וטופס הרישום למכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של הרשות, בכתובת: www.jda.co.il (תחת הלשונית: "מכרזים") ו/או לעיין במסמכי המכרז המלאים, ללא תשלום ובתיאום מראש, במשרדי הרשות ברח' ככר ספרא 2 ירושלים (להלן: "משרדי הרשות").
3. מציע המעוניין להשתתף במכרז יידרש להירשם (בעצמו או באמצעות מי מטעמו) ללא תשלום, בהתאם להוראות 8 להלן, ולאחר רישומו יקבל את חוברת המכרז המלאה. רק מציע שנרשם במועד יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו למכרז. רישום במועד וכאמור למכרז הינו חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
4. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר הרשות עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "הסכם ההתקשרות"). הזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך ב'.
5. בתמורה לאספקת השירותים ולשביעות רצונה המלא של הרשות, תשלם הרשות לזוכה את התמורה בהתאם להצעתו הכספית במכרז (מסמך א'(7)). התמורה תשולם על-פי התנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות המצורף להזמנה זו כמסמך ב'.
6. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

לוח זמנים

7. לוח הזמנים להליכי המכרז יהיה כדלקמן:

המועד	הפעילות
19.5.2026 בשעה 15:30	סיוור מציעים (חובה)
26.5.2026	מועד אחרון לרישום למכרז ולהעברת שאלות הבהרה

2.6.2026	מועד אחרון להגשת טיוטת ערבות מכרז לאישור מוקדם של הרשות (רשות)
14:00 בשעה 7.6.2026	מועד אחרון להגשת הצעות

רישום למכרז

8. המעוניינים להשתתף במכרז, ישלחו (בעצמם או באמצעות מי מטעמם) את טופס הרישום - **מסמך א' (1)** הכולל את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות עימם, כשהוא מלא וחתום, לדוא"ל: Bid@jda.gov.il, זאת עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. לחילופין, ניתן להירשם באמצעות הגשת טופס הרישום לנציג הרשות במהלך סיור המציעים שיתקיים במועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. מסמכי המכרז המלאים יישלחו לנרשמים בדוא"ל חוזר. מציע שלא יירשם למכרז כנדרש ובמועד, לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.
9. על המציע ו/או מי מטעמו לוודא כי טופס הרישום נקלט על ידי המזמינה וכי נשלח אליו דוא"ל חוזר המאשר את רישומו למכרז (להלן: "**אישור רישום למכרז**").
- הרישום למכרז הינו חובה ומהווה תנאי סף. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ולא יוכל לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.**
- לאחר הרישום למכרז, תימסר לנרשמים חוברת המכרז המלאה, הכוללת את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעה.

סיור מציעים

10. ההשתתפות בסיור המציעים במועד הנקוב בסעיף 7 לעיל הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
11. נקודת הכינוס של סיור המציעים הינה: במשרדי הרשות ברח' ככר ספרא 2 ירושלים. באחריות מציע המשתתף בסיור המציעים לוודא כי נרשם אצל נציג המזמינה ו/או קיבל אישור בכתב בדבר השתתפותו בסיור המציעים.
- במעמד הסיור ניתן יהיה להירשם למכרז באמצעות הגשת טופס הרישום (**מסמך א' (1)**).
12. על אף האמור, מובהר כי המזמינה רשאית לקיים את סיור המציעים באמצעים דיגיטליים, כדוגמת שיחת וידאו באפליקציית "זום", והודעה על כך תועלה לאתר המזמינה ו/או תשלח למציעים אשר נרשמו למכרז.

תנאי סף להשתתפות במכרז

13. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

כללי

- 13.1. המציע הינו עוסק (יחיד או תאגיד) כהגדרת המונח בחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975;
- 13.2. המציע (או מי מטעמו) נרשם למכרז בהתאם להוראות סעיף 8 לעיל עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל;
- 13.3. המציע השתתף בסיור המציעים כמפורט בסעיף 10 לעיל;
- 13.4. המציע הגיש ערבות מכרז מקורית, כמפורט בסעיף 24 להלן;
- 13.5. למציע מחזור כספי שנתי מפעילות שוטפת (לא כולל הכנסות ממכירת מקרקעין ולא כולל מע"מ) של 8,000,000 ש"ח (שמונה מיליון שקלים חדשים) לפחות, בשלוש שנים לפחות מתוך השנים 2020-2025.
- 13.6. בעל אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

ניסיון המציע

- 13.7. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2021, השלים המציע לכל הפחות 3 (שלושה) פרויקטי מיפוי וידאו (Video-Mapping), בישראל או בחו"ל, העומדים בכל התנאים הבאים, במצטבר:
- 13.7.1. פרויקט אחד לפחות כלל אספקה, התקנה וסנכרון (Edge Blending), של לכל הפחות 4 מקרנים, כאשר היקפו הכספי הכולל של הפרויקט (לא כולל תחזוקה) עמד על סך 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לכל הפחות.
- 13.7.2. כל אחד משני הפרויקטים הנוספים כלל אספקה, התקנה וסנכרון (Edge Blending), של לכל הפחות 2 מקרנים, כאשר היקפו הכספי הכולל של כל פרויקט (לא כולל תחזוקה) עמד על סך 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ), לכל הפחות.
- 13.7.3. כל פרויקט בוצע כהתקנת קבע (Fixed Installation) ו/או התקנה לתקופה שלא תפחת מ-6 חודשים ברציפות.
- 13.7.4. לפחות אחד מהפרויקטים הינו פרויקט מיפוי וידאו בתנאי חוץ שבוצע כהתקנת קבע (Outdoor Fixed Installation).
- לצורך מכרז זה:

"פרויקט מיפוי וידאו (video mapping)" – פרויקט הכולל אספקה, התקנה וסנכרון של מערכות אודיו-וידאו ומקרנים, כאשר במסגרתו בוצעה הקרנת וידאו על גבי משטח תלת-ממדי ניח (לרבות תבליט, בניין, פסל וכיו"ב), אשר נבנתה בסביבת תלת-ממד ומדמה את העצמים המוצגים על המשטח בתנועה.

"פרויקט מיפוי וידאו בתנאי פנים" – פרויקט מיפוי וידאו (video mapping) שבוצע במתחם סגור.

"פרויקט מיפוי וידאו בתנאי חוץ" – פרויקט מיפוי וידאו (video mapping) שבוצע במרחב הפתוח תחת כיפת השמיים.

13.8. ניתן להוכיח עמידה בתנאי הסף באמצעות הצגת פרויקטים שבוצעו במלואם על ידי המציע (ללא קבלני משנה וללא יועצים חיצוניים); או לחילופין, פרויקטים אשר בוצעו בחלקם באמצעות קבלני וספקי משנה ו/או יועצים חיצוניים של המציע, ובלבד שהמציע התקשר ישירות מול מזמין העבודות וניהל בעצמו את הפרויקט.

13.9. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף באמצעות פרויקטים שבוצעו בחו"ל, על המציע להגיש מסמכים ואסמכתאות בשפה האנגלית בלבד. ככל שהמסמכים אינם בשפה האנגלית, יצרף המציע תרגום של המסמכים לשפה האנגלית.

הציוד המוצע

13.10. ברשות המציע אישור מאת היבואן הרשמי כי למקרנים המיועדים לאספקה והתקנה על ידי המציע קיימת אחריות מלאה, לרבות על מנוע הארת הלייזר, לתקופה של חמש (5) שנים לפחות או לחלופין עד לסיום של לכל הפחות 20,000 שעות הפעלה.

13.11. הציוד המוצע על ידי המציע עומד בכל הדרישות המפורטות במסמך א' (8)(1).

עיקרי ההתקשרות

14. הפרטים המובאים להלן בדבר עיקרי ההתקשרות הינם כלליים בלבד והוראות אלו תחייבנה את הצדדים רק במקרים בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמך ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

14.1. המזמינה מעוניינת להתקשר עם ספק לקבלת שירותי אספקה, תכנון, התקנה, אינטגרציה ותפעול של מערכת הקרנה (Video Mapping) על חומות העיר העתיקה בירושלים, כולל תכנון וביצוע כלל העבודות, ותחזוקת כל רכיבי הפרויקט, וביצוע כל מטלה נוספת הנזכרת במסמכי המכרז.

14.2. מידע אודות הפרויקט, השירותים הנדרשים ולוחות הזמנים לפרויקט, מצויים במפרט הטכני – מסמך א' (8).

באחריות המציע לבחון באופן עצמאי את כל המידע, הנתונים וההערכות המובאים במפרט הטכני ובמסמכי המכרז, וכל מידע אחר הנדרש לצורך גיבוש הצעתו ומתן השירותים; לא תשמע כל טענה מפי המציע/הזוכה בדבר המידע הנ"ל, דיוקו ו/או מידע חסר.

14.3. צוות מוצע

14.3.1. על המציע להציג על גבי מסמך א' (3) פירוט של צוות מקצועי מטעמו באמצעותו יסופקו השירותים לרשות בפועל, המורכב מבעלי התפקידים הבאים:

14.3.1.1. מנהל פרויקט;

14.3.1.2. מומחה Video-Mapping (כיול והקרנה);

14.3.1.3. אינטגרטור AV;

14.3.1.4. טכנאי שטח ראשי.

(להלן: "הצוות המוצע" או "הצוות")

14.3.2. הפירוט שיצורף להצעת המציע יכלול: שמות מלאים של חברי הצוות המוצע; פירוט בדבר הכשרתם והשכלתם המקצועית; תעודות; קורות חיים מפורטים; וכיוצ"ב.

14.3.3. יובהר כי ניתן להציע גורם אחד אשר ימלא במקביל שני תפקידים, כך שהצוות המוצע יכלול שלושה חברי צוות לכל הפחות. אין באמור כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה בכל אופן שהוא.

14.3.4. המציע הזוכה יהיה מחויב במתן השירותים באמצעות הצוות המוצע שאושר על-ידי הרשות, וכל החלפה של מי מחברי הצוות תהיה טעונה אישור הרשות מראש, לרבות באשר לגורם המחליף.

14.3.5. חברי הצוות המוצע ינוקדו כחלק מניקוד האיכות של ההצעה.

14.3.6. מובהר כי הצוות המוצע וקבלני המשנה יועסקו על ידי המציע במישרין, ולא תהא להם כל טענה ו/או דרישה במישרין כלפי הרשות, מכל סיבה שהיא.

14.4. תקופת ההקמה של הפרויקט, על כל חלקיו, בהתאם למפרט הטכני (מסמך א' (8)), תסתיים לא יאוחר מיום 15.8.2026. על המציעים להביא זאת בחשבון במסגרת הצעתם למכרז.

14.5. עם השלמת הקמת הפרויקט ומסירתו לרשות בהתאם להוראות ההסכם, תחל תקופת אחריות בת 60 חודשים עבור המקרנים הכלולה בתשלום בגין רכישת

- המקרנים, כאשר לא תשולם לספק כל תמורה בגינה. תקופת האחריות תכלול את כל השירותים המפורטים במפרט הטכני (מסמך א'8).
- 14.6. בנוסף, הספק יידרש לספק לרשות שירותי תפעול ותחזוקה לכלל רכיבי הפרויקט – פיזיים ודיגיטליים, כמפורט במפרט הטכני (מסמך א'8) וביתר הוראות ההסכם, וזאת במשך 60 חודשים ממועד מסירת הפרויקט לאחר השלמת הקמתו (להלן: "תקופת התפעול"). הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת התפעול בתקופה נוספת של עד 60 חודשים, בתנאים המפורטים בהסכם (מסמך ב'). בגין שירותי התפעול והתחזוקה בתקופת התפעול, תשולם לספק תמורה בהתאם להצעתו הכספית במכרז.
- 14.7. כל הציוד הטכני המפורט במפרט הטכני (מסמך א'8), יהיה באחריותו הבלעדית של הספק החל ממועד רכישתו.
- 14.8. מובהר ומוסכם בזאת כי בסיום הפרויקט ו/או ההתקשרות מכל סיבה שהיא, כל הציוד, לרבות הציוד הטכני המפורט במסמך א'8 ובמסמך א'8(1), תוצרי התכנון המפורט, וכל עבודה אחרת שבוצעה על ידי הספק ו/או ציוד שנקנה לצורך הקמת הפרויקט, יהוו רכוש הבלעדי של הרשות, והיא תהיה בעלת מלוא הזכויות בהם. הספק מותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין.
- 14.9. מובהר כי הרשות רשאית בכל עת להסב את ההסכם עם הזוכה או כל חלק הימנו לכל גורם שהוא, לרבות במפורש ערביות, ביטוחים וכו', מבלי שיהיה בדבר כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה במכרז בכל אופן שהוא ומבלי לגרוע מהתמורה המגיעה לו.
- 14.10. למען הסר ספק, לזוכה לא תהא כל זכות לקבלת תקבולים מהפרויקט ומהפעילויות שתהיינה בו, ולא תהא לו כל זכות אחרת בפרויקט.
15. מודגש כי תיאור השירותים המפורט במסמכי המכרז אינו בא למצות את השירותים הנדרשים, והמציע מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות להקמה ותחזוקת הפרויקט באופן מעולה ובהתאם להוראות הרשות, בין אם צוינו במפורש במסמכי המכרז ובין אם הם נלווים ונדרשים כחלק בלתי נפרד מהפרויקט, והכל בכפוף לאישור הרשות לכל אחד משלבי התכנון והביצוע, ללא תוספת תשלום כלשהי.
16. הרשות רשאית בכל עת להזמין מאת הספק ו/או באמצעות כל גורם אחר, תוספות בקשר עם ביצוע המכרז שאינן כלולות בהצעת המחיר, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, לרבות ומבלי לגרוע מהכלליות האמור לעיל, ביצוע עבודות תוכן, בימוי, הפקה, ימי צילום, עיבוד פס קול, תכנות מחשוב בקרה ואוטומציה עבור מיצגי מולטימדיה, וזאת בתמורה לקבלת תשלום כפי שיוסכם בין הצדדים על פי תנאי התשלום שתקבע הרשות.

17. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכל דבר אחר האמור במסמכי המכרז ו/או ההסכם, מוסכם כי הרשות תהא רשאית בכל עת להורות על ביטול ההסכם, מכל סיבה שהיא, לרבות תקופת התפעול, כמפורט בהסכם (**מסמך ב'**).

18. הזמנת השירותים וביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, ובמידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא הרשות רשאית לבטל את המכרז או ההתקשרות, לפי העניין, בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות, לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, לאחר תחילת העבודות וכיו"ב ולמציע לא תהיה על טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

19. יובהר כי תהא רשאית הרשות, לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות המוזמנות על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, ומכל סיבה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, ובכל מקרה המציע/הזוכה לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או החזר הוצאות מכל סוג שהם, אלא אך ורק לתשלום בהתאם לעבודות שבוצעו בפועל (ככל שהעבודות החלו) עד אותו שלב בהתאם להוראות ההסכם, לפי קביעתה הבלעדית של הרשות.

פרטי ההצעה

20. כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים, הפרטים והאישורים הנדרשים במכרז המופיעים בסעיף 44 להלן יהיו על שם המציע בלבד, וייחתמו על ידו, כמפורט במסמכי המכרז.

21. **באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של הרשות, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.**

22. למען הסר ספק, במקרה של השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי המציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת, תנהג הרשות בהתאם לאמור בסעיף 61 להלן.

23. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת הרשות לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות לפי שיקול-דעתה, כאמור בסעיף 67.1.2 להלן.

ערבות המכרז

24. להבטחת התחייבויותיו של המציע לקיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות, ולהבטחת רצינות הצעתו של המציע ושיפוי הרשות, יגיש המציע יחד עם הגשת ההצעה במכרז, ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי-מותנית, על שם המציע ולטובת הרשות לפיתוח ירושלים, בסך **100,000 ש"ח** (מאה אלף שקלים חדשים), מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל (שניהם יקראו להלן: "**הבנק**"), החתומה כדין על ידי הבנק (להלן: "**ערבות המכרז**"). על ערבות המכרז יחולו ההוראות להלן.

25. ערבות המכרז תהיה **בתוקף לכל הפחות עד ליום 5.10.2026**. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמזיע הארכת הערבות לתקופה נוספת/לתקופות נוספות, והמזיע יאריך את תוקף הערבות ע"פ הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהא, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המזיע ו/או לחילוט הערבות, כאמור להלן.
26. הרשות תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה, או להכשירה למרות הפגמים שנפלו בה, לפי שיקול דעתה המוחלט. בהקשר זה יובהר כי הצמדת סכום הערבות למדד כלשהו, אף שאינה מחויבת על פי הוראות המכרז, לא תיחשב לפגם המביא לפסילת הערבות.
27. הרשות תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ולאחר עריכת שימוע למזיע (וזאת מבלי לגרוע מזכותה המלאה והבלתי מסויגת של הרשות לקבלת פיצוי מלא מהמזיע בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה):
- 27.1. כל אימת שהמזיע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- 27.2. כל אימת שהמזיע נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 27.3. כל אימת שהמזיע מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- 27.4. ככל שלאחר שנבחר המזיע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות, לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) מסירת ערבות ביצוע ואישורי ביטוח.
- 27.5. כל אימת שמזיע לא האריך את ערבותו כנדרש על ידי הרשות.
- 27.6. ככל שלאחר שנבחר המזיע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות, לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל) מסירת ערבות ביצוע ואישורי ביטוח כנדרש על פי ההסכם.
- 27.7. ככל שלאחר שנבחר המזיע כזוכה במכרז, סירב או לא היה זמין לביצוע עבודות והנחיות הרשות, בהתאם להוראותיה.
28. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או שיק בנקאי ו/או המחאת עסק ערב.
29. מזיע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המזיע במסגרת הצעתו.
30. מזיע אשר ערבות המכרז שהומצאה על ידו הוחזרה לו, יוכל לערער על הזכייה במכרז רק אם המציא במצורף לבקשתו לערער, ערבות מכרז בתוקף לשלושה חודשים מיום הגשתה לרשות.

31. בכפוף לעריכת שימוע בע"פ או בכתב למציע, הרשות רשאית לחלט את הערבות, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

אישור מוקדם (Pre-Ruling) של נוסח ערבות המכרז

32. עד למועד הקבוע בסעיף 7 לעיל, רשאים המציעים להגיש לאישור הרשות טיוטה של ערבות המכרז מאת הבנק. הרשות תבחן את טיוטת הערבות, ותהא רשאית לדרוש שינויים ו/או תיקונים בנוסח הערבות. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויותיה של הרשות לתיקון פגמים בערבות ו/או התעלמות מהם ו/או לפסול ערבות מכרז שתוגש שלא בהתאם להוראות ההזמנה ו/או הוראות הרשות ביחס לשינויים ו/או תיקונים בה כאמור.

הבהרות ושינויים

33. שאלות הבהרה על ידי מציעים שנרשמו למכרז במועד בלבד, ניתן להגיש בכתב בדוא"ל Bid@jda.gov.il עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל (על שולח שאלות ההבהרה לוודא קבלת המסמך בטל': 02-5890018). התשובות לשאלות ההבהרה תופצנה לכל משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז כאמור בסעיף 3 לעיל, ובאתר האינטרנט של הרשות ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

34. שאלות הבהרה תתקבלנה רק ממציע אשר נרשם למכרז במועד, כאמור בסעיף 3 לעיל.

35. שאלות ההבהרה תוגשנה בקובץ Word בלבד, בהתאם לטבלה שלהלן. **הרשות רשאית שלא לבחון ו/או לתת מענה לשאלות שהוגשו שלא בהתאם להוראות סעיף זה:**

מס'	שם המסמך (מתוך מסמכי וההסכם) ומספר הסעיף	השאלה	מענה
			- לא למילוי -

36. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את הרשות.

37. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמות כאמור.

38. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים וכן רשאית להתעלם משאלות

ו/או לערוך את שאלות ההבהרה לפי שיקול דעתה המוחלט. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי הרשות, יחייבו את הרשות.

39. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז על נספחיהם וכל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

40. למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע הרשות את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה הרשות.

41. אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר ייוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה הרשות כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.

42. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותו חלק בהוראה כאילו צומצמה במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שתוסף לעמוד בתוקפה.

43. למען הסר ספק, בכל מקרה בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע הרשות את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעת מסתירה ו/או אי בהירות ו/או הפרשנות שנקבעה על ידי הרשות כאמור. לא קבעה הרשות פרשנות כאמור, הרי שתינתן עדיפות לפרשנות המטיבה עם הרשות.

מסמכי ההצעה

44. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

44.1. כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו ומאומתים כדין (ככל הנדרש), בצירוף הודעות למציעים, פרוטוקול סיור מציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שפורסמו ע"י הרשות);

לעניין חתימה על מסמכי המכרז יובהר כדלקמן:

44.1.1. אין צורך לחתום על כל עמוד במסמכי המכרז.

- 44.1.2. אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם (מסמך ב') ובנספחיו, אולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימת הספק.
- 44.1.3. יש למלא ולחתום כדין על מסמכים א' (1) – א' (8) (1) וככל שנדרש אימות – לאמת כדין.
- 44.1.4. יש לחתום על הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שהופצו על-ידי הרשות), במקום המיועד לכך.
- 44.2. טופס הגשת הצעה - מסמך א' (2) ;
- 44.3. תצהיר להוכחת ניסיון המציע – מסמך א' (3) ;
- 44.4. טופס דרישות חובה ביחס לציוד המוצע ופירוט בדבר ציוד המציע – מסמך א' (8) (1).
יש למלא את הפירוט בדבר ציוד המציע על גבי קובץ ה-EXCEL שנשלח למציעים יחד עם חוברת המכרז, ולהגישו על גבי החסן נייד (Disc on Key) במסגרת הצעתו ובעותק מודפס נוסף, כשהוא חתום על ידי המציע במקום המיועד לחתימה. כמו כן, יש לצרף אסמכתאות בדבר עמידת הציוד המוצע שפורט על גבי קובץ ה-EXCEL, לרבות מפרטים, אישורים, מסמכי הפעלה וכיוצ"ב. מבלי לגרוע מסמכויות הרשות בהזמנה זו, תהא הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדרוש פרטים ומסמכים נוספים להוכחת עמידה בתנאי הסף, ככל שהיא סבורה כי נדרש מידע נוסף.
- 44.5. אישור חתום מאת היבואן הרשמי, כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 13.10 לעיל ;
- 44.6. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, בנוסח מסמך א' (4) ;
- 44.7. אישור עו"ד בדבר חתימה על מסמכי המכרז – מסמך א' (5) ;
- 44.8. אישור רו"ח בדבר עמידת המציע בתנאי הסף שבסעיף 13.5 לעיל – מסמך א' (6) ;
- 44.9. טופס ההצעה הכספית – מסמך א' (7), אשר יוגש במעטפה נפרדת, כמפורט בסעיף 49.2 להלן ;
- 44.10. הסכם – מסמך ב', כשהוא חתום כדין בעמוד האחרון במקום המיועד לחתימת הספק ;
- 44.11. תיק עבודות של המציע הכולל לפחות את 3 הפרויקטים שהוצגו במענה לתנאי הסף שבסעיף 13.7 לעיל ;
- 44.12. אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;

44.13. פרופיל המציע והצוות המוצע, כולל פירוט בדבר ניסיונם, פרופיל/קורות חיים, תיאור ותיקי עבודות וכן הלאה, וכל הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה והצוות המוצע - בהתאם למפורט בסעיף 14.3 לעיל;

44.14. תכנית עבודה – על המציע לצרף להצעתו תוכנית עבודה, הכוללת התייחסות ללוח הזמנים לביצוע הפרויקט, פירוט בדבר התכנון הלוגיסטי והבטיחות וכן ניהול סיכונים.

44.15. כל מסמך נוסף לצורך ניקוד האיכות.

45. למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של הרשות (לעיל ולהלן: **"ועדת המכרזים"** או **"הוועדה"**) רשאית מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לבדוק את ההצעה, לפסול את הצעת המציע או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה, וכן רשאית הוועדה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הגשת ההצעה

46. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 44 לעיל, יש להגיש במסירה **יזנית** לתיבת המכרזים שבמשרדי הרשות, ככר ספרא 2, ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, הנקוב בסעיף 7 לעיל (להלן: **"מועד סגירת המכרז"**).

47. הכניס המציע לתיבת המכרזים, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, הודעה בדבר ביטול הצעתו שהוגשה למכרז ו/או הצעה מתוקנת המבטלת מפורשות את הצעתו הקודמת במכרז, יראו את ההצעה הקודמת כבטלה. מובהר, כי בכל מקרה בו לא תימצא הודעת ביטול ו/או הצעה מתוקנת בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות, תחייב ההצעה הקודמת את המציע לכל משך תקופת ההצעה, ללא זכות חזרה כאמור לעיל.

48. **בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, על כל מציע לקבל מנציג/ת הרשות מדבקה, אשר תודבק על ידי נציג/ת הרשות על גבי המעטפה החיצונית, ובה יירשם, בין היתר, מספר המכרז ומועד ההגשה. מובהר כי רק מעטפה עליה מדבקה חתומה על ידי נציג/ת הרשות, תיחשב למעטפה אשר הוכנסה לתיבת המכרזים במועד. הצעה שתימצא בתיבת המכרזים ללא מדבקה חתומה כאמור – תיפסל ולא תיפתח כלל.**

49. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין – **"מכרז מס' 9/26"** ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:

49.1. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, **באופן כרוך ומסודר**, לרבות הערבות הנזכרת בסעיף 24 לעיל, ולרבות עותק מודפס של **מסמך א'(8)(1)** כשהוא מלא וחתום כנדרש על ידי המציע, בצירוף אסמכתאות, כמפורט בסעיף 44.4 לעיל, בצירוף יתר מסמכי המכרז, ובצירוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שנשלחו), כולם יחד, **למעט ההצעה הכספית (מסמך א'(7))**. על המעטפה יצוין - **"מכרז מס' 9/26 – מעטפה מס' 1"**.

בנוסף, על המציעים להכניס למעטפה מס' 1 עותק נוסף וזהה של הצעתם (לרבות כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, ולרבות **מסמך א'(8)(1)**) כשהוא מלא באופן ממוחשב על ידי המציע, וללא ההצעה הכספית) בקובץ סרוק על גבי החסן נייד (Disk-on-Key). יש להגיש Disk-on-Key אחד בלבד, לו יצורפו מסמכי ההצעה באופן מסודר, לרבות המסמכים הנדרשים בסעיפים 44 לעיל, בתיקיות נפרדות.

יש לוודא כי קיימת **זהות מוחלטת** בין ההצעה הכרוכה לבין ההצעה שעל גבי החסן הנייד. ככל שיימצא שוני בין ההצעות כאמור, תהיה המזמינה רשאית לפעול בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות פסילת ההצעה. על אף האמור, ניתן לצרף להחסן הנייד חומרים ויזואליים (סרטונים למשל) לשם ניקוד האיכות של ההצעה.

49.2. מעטפה שנייה אשר תכיל את **ההצעה הכספית בלבד – מסמך א'(7)**, ועליה יצוין **"מכרז מס' 9/26 – מעטפה מס' 2"**.

50. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה בכתב, לרבות בדוא"ל, למציעים אשר נרשמו למכרז.

51. ההצעה הכספית תכלול את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות המציע בכדי לספק את השירותים המבוקשים במלואם. מובהר למען הסר ספק כי המחירים המוצעים במסגרת ההצעה הכספית כוללים כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי, למעט מע"מ.

52. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד ל- 120 יום לאחר מועד סגירת המכרז. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו בכתב, לרבות בדוא"ל, כולה או חלקה, לתקופה או מספר תקופות, עד למועד שייקבע על ידה.

53. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות – מבלי לגרוע מכלליות האמור – את

דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

54. מציע העונה על דרישות תיקון התשס"ג (מס' 15) לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור של רואה חשבון ותצהיר, לפיו העסק הינו בשליטת אישה, בהתאם להגדרות התיקון לחוק.

55. מציע העונה על דרישות סעיף 22 לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב – 1992 לעניין "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים", יגיש הצהרה של מחזיק בשליטה, בהתאם להוראות סעיף 22(ב) לחוק.

56. מובהר כי הרשות תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

בחינת ההצעות ותיקון

57. בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעה הזוכה, אם בכלל, ייעשו מטעם הרשות על ידי ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.

58. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי הוועדה וידורגו על ידה.

59. מבלי לפגוע באמור לעיל, הוועדה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, לפי קווים מנחים שתקבע הוועדה בדבר היקף התיקונים שיותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

60. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

61. לגבי כל מקרה של השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי מציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת תהא הרשות רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

61.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

61.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;

61.3. לדרוש מהמזיע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממזיעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמזיעים לא יעשה בהתאם לדרישת הרשות, רשאית הרשות לפסול את הצעתו;

61.4. לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המזיע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המזיעים.

62. המזיעים מסכימים בזאת כי כל טעות סופר, חשבונית, אריתמטית או טעות אחרת שאינה משתמעת לשתי פנים (לפי שיקול דעת ועדת המכרזים) שתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם תתוקן על ידי ועדת המכרזים.

63. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

64. בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הוועדה להיפגש עם נציג המזיע ולדרוש פרטים נוספים לגבי ההצעה, כולה או מקצתה, והכול לפי שיקול-דעתה.

אמות מידה לבחינת ההצעות

65. בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על-פי המשקלות הבאים, תוך שקלול רכיבים איכותיים וכמותיים, וזאת מבלי לגרוע מסמכות הוועדה לשנות את המשקלות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך:

65.1. איכות ההצעה – 70% - איכות ההצעה תיבחן על בסיס הקריטריונים בטבלה שלהלן:

#	הנושא	אופן בחינת הניקוד	הניקוד המירבי
1.	ניסיון קודם של המזיע מעבר לתנאי הסף	כל פרויקט מיפוי וידאו נוסף מעבר לפרויקטים שנדרשו והוצגו להוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 13.7 לעיל, העומד בכל דרישות תנאי הסף, ינוקד באופן הבא: פרויקט מיפוי וידאו בתנאי פנים - 2.5 נק' לכל פרויקט. פרויקט מיפוי וידאו בתנאי חוץ - 5 נק' לכל פרויקט. יובהר, כי לצורך אמת מידה זו, ניתן להציג פרויקטים העומדים בדרישות המפורטות בסעיף 13.7.1 ו/או בסעיף 13.7.2.	15
2.	כמות מקרנים	כל פרויקט מיפוי וידאו שהוצג להוכחת	9

	מסונכרנים בפרויקט	עמידה בתנאי הסף שבסעיף 13.7 לעיל, אשר כלל אספקה, התקנה וסנכרון של 5 מקרנים לפחות – ינוקד ב- 3 נק' לכל פרויקט.
15	הצוות המוצע והתאמתו לדרישות הפרויקט	ייבחן ניסיונם של חברי הצוות המוצעים מטעם המציע לרבות מספר שנות הניסיון בתחום עיסוקם, ניסיונם, עבודות קודמות שבוצעו על ידם והתאמתם לדרישות הפרויקט. על המציע לפרט את ניסיונם של חברי הצוות כאמור בסעיף 14.3 וכן לצרף את כל המסמכים הנדרשים ביחס לחברי הצוות, כמפורט בסעיף 14.3.2 לעיל.
8	מקרנים	עוצמה מעל LUMENS 30,000 – יינתנו 5 נק'. NATIVE 4K – יינתנו 3 נק'.
11	תכנית עבודה	התרשמות מתכנית העבודה שצירף המציע, על פי החלוקה הבאה: א. לוח זמנים מפורט ואמין: יינתנו עד 5 נק'. ב. תכנון לוגיסטי ובטיחות: יינתנו עד 3 נק'. ג. ניהול סיכונים (Risk Management): יינתנו עד 3 נק'.
10	התרשמות כללית	התרשמות כללית של המזמינה מהמציע במסגרת בחינת מסמכי ההצעה והריאיון שייערך עם נציגי המציע. במסגרת זו יינתן משקל לאופן הצגת התכנים, והתרשמות אישית של הצוות המנקד.
15	אחריות	עבור כל שנת אחריות מלאה, מעבר ל- 5 שנים כנדרש בתנאי הסף שבסעיף 13.10 לעיל – יינתנו 3 נק'.
5		למציע משרד / סניף קבוע בירושלים העוסק במתן השירותים הנדרשים על-פי המכרז, זאת במהלך 12 החודשים שקדמו להגשת הצעות במכרז.
12	המלצות	הרשות תיצור קשר עם 4 לקוחות על פי בחירתה מרשימת הלקוחות אשר פרטיהם יימסרו על ידי המציע במסגרת מסמך א' (3) . הרשות תנקד את המציע על בסיס המידע שיימסר לה על פי הקריטריונים הבאים: 1. התאמה לצרכי הלקוח ומידת שיתוף הפעולה עימו; 2. עמידה בלוחות זמנים; 3. מתן פתרונות יצירתיים ומענה

<p>לביתמ"ם; 4. מקצועיות החל משלב ההכנה והתכנון ועד לשלב ההתקנה וההרצות (ככל שניתנים שירותי תפעול – תיבחן גם איכות שירותי התפעול שניתנים ללקוח); 5. שביעות רצון כללית מהשירות. הרשות שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר לשם כך אף עם מי שאינו כלול במסמך א' (3) שהגיש המציע, וכן ככל שלרשות יש ניסיון קודם עם מציע, יכולה היא על פי שיקול דעתה הבלעדי להיחשב כלקוח ממליץ לצורך בחינת האיכות וניקודה בהתאם לסעיף זה. בנוסף, ככל שהרשות לא תצליח ליצור קשר עם ממליץ מסוים לאחר שלושה ניסיונות בשלושה ימים, רשאית הרשות להעניק להמלצה ניקוד של 0 (אפס) נקודות.</p>	<p>סה"כ ניקוד מרבי</p>
<p>100</p>	

65.2. **ההצעה הכספית** – משקל יחסי של 30% יינתן להצעה הכספית.

66. על אף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.

הליך בחינת ההצעה

67. בחינת ההצעה תתבצע על פי השלבים המפורטים להלן:

67.1. **שלב א' – בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי הסף**:

67.1.1. בשלב זה ייבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז (סעיף 13 לעיל), וכן שהיא כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

67.1.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית הרשות להתעלם מפגמים שאינם מהותיים וכן לתקן מיוזמתה טעויות סופר ו/או שגיאות חשבונאיות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

67.2. **שלב ב' – איכות ההצעה – 70%**

67.2.1. בשלב זה ינוקדו ההצעות על פי הקריטריונים הקבועים בסעיף 65 לעיל.

- 67.2.2. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לערוך כל בירור לצורך ניקוד האיכות, ובכלל זאת לפנות במישרין למציע ו/או לחברי הצוות המוצע, במסגרת הריאיון המפורט להלן ו/או בנפרד, וכן לכל לקוח ו/או גורם אשר עבד איתם בעבר, וכן לבקר בפרויקטים אשר הם היו מעורבים בהם, וזאת כחלק בלתי נפרד מניקוד האיכות.
- 67.2.3. כחלק מהליך הניקוד תזמן המזמינה לראיון ולהצגת ההצעה את המציע וכל גורם מטעמו אשר יידרש על ידה. במסגרת זו, המזמינה עשויה לדרוש מהגורמים שבפניה כל מידע, הבהרה והשלמה נוספים לגבי ההצעה המוצעת על כלל רכיביה, ישימות ההצעה, פירוט בדבר ניסיונם וכל רכיב אחר במסמכי ההצעה, וזאת כחלק בלתי נפרד מניקוד ההצעות.
- 67.2.4. ציון האיכות המינימאלי הינו 80% (מתוך 100 נקודות לרכיב זה). הצעה שתקבל ציון איכות נמוך מ-80%, תיפסל.
- 67.2.5. מקום בו לא התקבלו לכל הפחות שתי הצעות העוברות את ציון הסף לאיכות של 80%, שומרת הרשות על זכותה לאפשר להצעות שציון הסף לאיכות שלהן מעל 70% להתמודד ולעבור לשלב בדיקת ההצעות הכספיות.
- 67.3. **שלב ג' – בחינת ההצעה הכספית – 30% :**
- 67.2.6. ועדת המכרזים תפתח את מעטפת ההצעה הכספית של המשתתפים אשר עמדו בשלב ב' כאמור לעיל.
- 67.3.1. ועדת המכרזים רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא, זאת גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את ההצעה במסגרת שיקוליה כאמור.
- 67.3.2. במסגרת ההצעה הכספית (**מסמך א'(7)**), יידרש המציע להציע מחיר כולל עבור רכיב ההקמה וכן מחיר כולל עבור רכיב התפעול והתחזוקה, **כאשר המחיר המוצע לכל רכיב לא יעלה על המחיר המקסימלי הנקוב בטופס ביחס לכל רכיב.**
- 67.3.3. לא מילא המציע אחד מסעיפי ההצעה הכספית (לרבות מקרה בו לא מילא כנדרש), תהיה הרשות רשאית לראות את הרכיב החסר כאילו מולא בו המחיר המקסימלי, זאת מבלי לגרוע מזכותה לפעול על פי כל דין, לרבות באמצעות פסילת ההצעה.

67.3.4. הצעה שתנקוב בסכום הכולל הנמוך ביותר (בהתאם לנוסחת השקלול בטופס הצעת המחיר) תקבל את מירב הנקודות על-פי סעיף זה. יתר ההצעות תקבלנה ניקוד באופן יחסי, בהתאם ליחס שבין ההצעה הזולה ביותר לבינה (להלן: "ציון ההצעה הכספית").

בחירת ההצעה הזוכה

68. הזוכה במכרז ייבחר על פי הניקוד המצרפי הגבוה ביותר של ציון האיכות (70%) וציון ההצעה הכספית (30%). על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.
69. לאחר זכיית המציע במכרז, תצורף ההצעה הכספית של הזוכה כשהיא מלאה וחתומה להסכם ההתקשרות (מסמך ב') כנספח התמורה.
70. המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה/ים, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.
71. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע לצורך מתן השירותים, כולם או חלקם, תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב למתן השירותים לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף כמסמך ב'. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.
72. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 120 ימים נוספים לאחר ההודעה לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא.
73. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה ביחס למהות השירותים.
74. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לקבוע את קבוצת המציעים הסופית, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). במסגרת ההליך, יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.
75. מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה

- (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים לשביעות רצונה המלאה.
76. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם הסכום שצוין בהצעה אינו סביר.
77. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם (לרבות שיפור התוכניות), וזאת בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.
78. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.
79. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לערוך הליך נוסף ו/או לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
80. ועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני במכרז, אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את שירותיו ו/או להתחיל בהם, וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה. מובהר כי הפעלת ההתקשרות עם הכשיר השני תבטל את זכותו לתשלום חד-פעמי, כהגדרתו בהזמנה זו.
81. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע שזכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי כל דין.
82. בוטלה הזכייה במכרז, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה, לרבות חילוט ערבות המכרז, וכן זכאית למסור את מתן השירותים נשוא המכרז למי שיקבע על ידה, ובנוסף יפצה המציע הזוכה את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך. מובהר כי המזמינה לא תהיה מחויבת להתקשר עם המציע הבא אחריה או עם כל מציע אחר.
83. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם,

בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עמו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.

84. ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו ו/או לפרסם מכרז נוסף לשירותים זהים ו/או דומים, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים או הזוכים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.

85. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, לא תעמוד לכל מציע או לזוכה כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות לרבות בגין שירותים עתידיים שטרם סופקו בפועל.

86. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי ההחלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע הזוכה להפסיק את מתן השירותים (ככל שהחל בהם) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר כניסת הזוכה עליו הכריז בית המשפט למתחם באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

87. על הזוכה לעמוד בכל הדרישות והתנאים המקדימים המפורטים בהסכם (מסמך ב'), וזאת לא יאוחר מ- 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה, ובכלל זאת:

87.1. הגשת טופס אישור קיומי ביטוח למתן השירותים, כמפורט בהסכם.

87.2. הגשת התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים, כמפורט בהסכם.

87.3. הגשת ערבות ביצוע שתחליף את ערבות המכרז, כמפורט בהסכם.

87.4. חתימה על כל מסמך בהתאם להנחיות הרשות.

88. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית הרשות לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי הרשות בהודעתה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והוא לא עמד בהן בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הרשות על פי כל דין ו/או הסכם.

חריגה מאומדן

89. הרשות שומרת על זכותה לערוך אומדן לשווי ההתקשרות (ביחס לכל אחד ואחד מרכיבי ההתקשרות ו/או ביחס לחלק מהם ו/או ביחס לכולם יחד) (להלן: "האומדן"), וכי מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה על-פי מסמכי הזמנה זו ו/או על-פי דין, תהיה הרשות רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים ביחס לאומדן, ואף בנסיבות בהן יתגלה פער משמעותי בין ההצעה הכספית הנמוכה ביותר לבין האומדן, לנקוט בכל אחת מהפעולות המפורטות להלן, הכול על-פי שיקול-דעתה המוחלט:

- 89.1 לבצע בדיקה בקשר לקיומו של פער משמעותי כאמור, לרבות עריכת שימוע, ככל שנדרש ;
- 89.2 לפסול את ההצעה ;
- 89.3 לבחור את ההצעה הזוכה במכרז, חרף קיומו של פער משמעותי ;
- 89.4 לבטל את המכרז, ובמקרה כאמור לא יהא זכאי הזוכה (ו/או כל מציע) במכרז לפיצוי ;
- 89.5 לנהל משא-ומתן במטרה להפחית את הפער בין ההצעה הזוכה לבין האומדן (לרבות ביחס לכל אחד מרכיבי ההצעה) ;
- 89.6 להורות על הגשת הצעות כספיות חלופיות ו/או משופרות.
90. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהוראות סעיף זה ו/או בזכויות הרשות על-פיו כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות הרשות בהתאם ליתר הוראות הזמנה זו, וכן אין בהוראות אלו כדי לגרוע מזכויות הרשות בהתאם לתקנות 21(א1) ו-23(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, באופן שהרשות תהא רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים שהגישו הצעות כשרות, הצעה כספית חוזרת ומשופרת, וזאת בכל מקרה שבו התגלה פער כלשהו (חיובי או שלילי) בין הצעותיהם לבין האומדן.
91. המשתתפים מצהירים ומתחייבים בזאת כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות הרשות על-פי סעיף זה, והם מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות כאמור.

גילוי מידע במכרז

92. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית ועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון את שירותי המציע בפרויקטים אחרים במסגרת בדיקתה את המציע.
93. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או לרשות, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי המכרז או לפי כל דין.
94. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לרשות כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית הרשות לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה לרשות כתוצאה מההפרה, לרבות חילוט ערבות המכרז.

95. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי הרשות.
96. המציעים מביעים הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם בפני מציעים אחרים, במידה ותידרש הרשות לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז ו/או להליך עיון במסמכים, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי.
97. על-אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה הרשות, לפי שיקול דעתה, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה הרשות רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו בית משפט המורה על גילוי כאמור.
98. מציע אשר יבקש, לאחר קבלת החלטת הוועדה בנוגע להצעתו במכרז, לעיין ו/או לצלם את מסמכי המכרז, פרוטוקולים, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בקשר עם הליכי המכרז, כולם או חלקם, יידרש לשלם מראש 500 ש"ח (בתוספת מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים. עד לביצוע התשלום כנדרש, לא תחל הרשות באיסוף המסמכים ולא יימסרו למציע מסמכים כלשהם.
99. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או לרשות, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

הוצאות המכרז

100. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת הרשות בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא או שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא.
101. מסמכי המכרז הינם רכוש הרשות והם נמסרים למציעים לצורך הגשת הצעותיהם במכרז בלבד. אין לעשות בהם כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכי המכרז ובמידע שבהם לגבי הצעות אחרות ו/או לכל מטרה שהיא.

אחריות

102. הרשות אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.
103. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

סודיות

104. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי הרשות בקשר או לצורך המכרז.
105. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב.
106. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות הרשות בנוגע לשמירת סודיות.
107. כל מסמכי המכרז הנם רכוש הרשות והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה הרשות כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי הרשות.

הדין החל

108. מכרז זה ינוהל ויפורש בהתאם להוראות דיני מדינת ישראל, לרבות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ותקנות חובת המכרזים, תשנ"ג - 1993.
109. הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין הנוגע למכרז נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.
110. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין והוראות מסמכי המכרז והמציעים ייחשבו, לכל דבר ועניין, כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך הכנת והגשת הצעותיהם ולצורך השתתפותם במכרז.
111. בחתימתו על גבי מסמך א' (2), מאשר המציע כי קיבל ו/או מצויים בידיו כל מסמכי המכרז על נספחיהם, קרא אותם והבין את תוכנם וכי הוא מקבל על עצמו את כל התנאים וההתחייבויות על פיהם.